

«Жанерке» бөбекжайы жеке мекемесі

«Бекітемін»



«Жанерке» бөбекжай- бақшасы

жеке мекемесінің меңгерушісі

Д.Б.Сыдыкова Д.Б.Сыдыкова

2021-2022 оқу жылына арналған Жылдық жоспары

Жылдық жоспардың бөлімдері

I бөлім.

- 1.1 «Жанерке» бөбекжайы туралы мәлімет
- 1.2 2020-2021 ж. оқу жылының қорытындысы
- 1.3 Педагог қызметкерлер туралы мәлімет.

II бөлім.

Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру.

- 2.1. Жұмыс циклограммасы
- 2.2. Сауаттылық құқығын жоғарлату
- 2.3. Бөбекжайдағы аттестаттау комиссияның жұмысы
- 2.4 Семинар
- 2.5 Консультациялар
- 2.6 Шығармашылық топ

III бөлім.

- 3.1 Педагогикалық кеңестер
- 3.2 Өндірістік жиналыстар
- 3.3 Әдістемелік кеңестер

IV бөлім.

- 4.1 Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту жұмыстары
- 4.2 Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

V бөлім.

- 5.1 Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

VI бөлім.

Қоғамдық және отбасылық тәрбие

- 6.1 Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары
- 6.2 Ата-аналармен жұмыс жоспары
- 6.3 Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары
- 6.4 ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

VII бөлім.

- 7.1 Материалдық-техникалық базаны нығайту

I бөлім.

1.1 «Жанерке» бөбекжайы жеке мекемесі туралы мәлімет

Мемлекеттік емес білім беру мекемесі «Жанерке» бөбекжайы ЖМ бұдан әрі мекеме Қазақстан Республикасы Конституциясы, Қазақстан Республикасы Азаматтық Кодексі, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы негізінде 2014 жылы құрылған.

Мекен жайы: Түркістан облысы, Сайрам ауданы, Таскешу ауылы, Қызылсу көшесі №19 ғимараты.

Бизнес сәйкестендіру номері: 141140004829

Меңгерушісі: Меңгеруші Дилбар Бекболатқызы Сыдыкова

Бөбекжай бес топтан құралған:

«Балапан»- кіші топ 25 бала

«Құлыншақ»- кіші топ 25 бала

«Ақбота»- ортаңғы топ 25 бала

«Қарлығаш»- ересек топ 25 бала

«Ақкөгершін»- ересек топ 25 бала

Бөбекжай 125 балаға арналып жасақталған, қызметкер (13 педогог, 12 тех қызметкерлер) жұмыспен қамтылған.

Бөбекжай ғимараты ыңғайластырылған бір қабаттан құрылған. Жекеменшік жылу жүйесі, сумен және сымтетікпен қамтамасыз етілген. Асхана, кір жуатын бөлме, және шаруашылық материалдарын сақтайтын қойма бөбекжайдың негізгі ғимаратынан тыс жадайда орналасқан.

Жалпы бөбекжайда 13 педагог жұмыс жасайды. Әдістемелік кабинеттегі жұмыстар жоспарға сай жүргізілді. Олар мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талабы бойынша бөбекжайдың күн тәртібін құру жұмысынан бастап оқу іс-әрекетін болжау технологиялық карталарын жасау, сайыс ережелерін құру, педагогикалық кеңестерге материалдар даярлау, жалпы педагогтың сапалық құрамын анықтау, базалық оқу жоспарын, ҰОӘ-нің кестесін құру т.б. осы сияқты жұмыс түрлері уақытылы

жүргізілді. Бала өмірін қорғау денсаулығын нығайту барысындағы жұмыс түрлері маусымдық берілетін кеңестер, спорттық мерекелер, денсаулық күндері жоспарға сай өткізілді. Сауықтыру – шынықтыру жұмыстарынан ертеңгілік шынықтыру жұмыстары мен сергіту жаттығулары, ұйқыдан кейінгі шынықтыру шаралары жүргізіліп келеді. Ал сумен шынықтыру, дәстүрлі емес шынықтыру және оларға сәйкесті құралдарды жасақтау жұмыстары біздің бөбекжайда төмен дәрежеде. Оның себебі бөбекжайдың су желісі мен канализацияның жасамайтындығы. Медбикелер денсаулық экранын шығарып тұрады, бала қатысын ай сайын сараптап талдау жүргізіп келеді

Жұмыс уақыты сағат таңғы 08.00-ден 18.00 ға дейін. МДҰ 5 күндік жұмыс жүйесіне негізделген. Бөбекжай мемлекеттік тілде жұмыс істейді. Қуаттылығы: 125 орын. Мемлекеттік тапсырыс – 125

1.2 «Жанерке» бөбекжайының 2020-2021 оқу жылының ұжымдық жұмысының қорытындысы

Бөбекжайда 2020-2021 оқу жылында төменде көрсетілген тапсырмалар бойынша оқу тәрбие жұмыстарын жүргізді.

Балалардың жеке шығармашылығын дамыту мақсатында коммуникативтік ептілікке тәрбиелеу

Танымдық қабілетін дамыту саласында: қарапайым экономикалық білімді игеріп, тәжірибе жүзінде пайдаланып, қарапайым математикалық түсініктерін, машықтандырып білім алу саласында үйрету.

Оқу жылында сапалы оқу тәрбие процесі төрт педкеңесте қамтылды.

№1 Педкеңесте 2020-2021 оқу жылының жылдық жоспары бекітілді, топтардың оқу жылына дайындығы туралы сарапталды. Осы педкеңесте сабақ кестесі және базистік жоспар бекітілді.

№2 Педкеңесте Өткен педкеңестің қаулысының орындалуы Меңгеруші: Д.Сыдыкова баяндама, Н.Арапу ашық ұйымдастырылған іс әрекетін оқыды.

№3 Педкеңесте Өткен педкеңестің қаулысының орындалуы Балалардың білім нәтижесін ары қарай көтеру.

№4 Педкеңесте Өткен педкеңестің қаулысының орындалуы. Оқу жылын қорытындылау.

Меңгеруші Д.Сыдыкова күн режиміне байланысты бақылау жұмысының нәтижесіне тоқталып, оң нәтиже бергендігі жөнінде айтты. Әдіскер бөбекжай бойынша «Қатынас», «Денсаулық», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеуметтік орта» салалары бойынша құзірттіліктерін қалыптасуының мониторингінің жоғары нәтижеде екенін жеткізді.

Мынадай тақырыпта, карантин талаптарын сақтай отырып, мерекелік іс-шаралар өткізілді. «Балапан» кіші тобында «Алтын күз» «Жасыл шырша жанында» «Аналар асыл жандар» 22-наурыз «Наурызым армысың!» мерекелік іс-шара С.Жекебазарова, «Ақбота» тобында «Жомарт күз» «Аналар асыл жандар» «Ертегілер еліне саяхат» «Үйшік» ертегісі «Наурызым армысың!» ертеңгілік Т.Наурызбаева, «Жұлдыз» тобында «Қош бол сүйікті балабақшам!» тәрбиешісі Б.Жунисбекова мен Б.Сейтжаппарова ертеңгілігін өткізді. Жазғы шынықтыру сауықтыру жоспарын бекіту Бөбекжайдың ауласында әр топтың демалу орындары мен қатар топта ойын және жатын бөлмелері қажетті құрал жабдықтармен, ойыншықтармен жабдықталған. Орыс тілі, музыка, логопед-дефектолог, педагог-психолог - пән мамандарымен қамтамасыз етілген. Сонымен қатар бөбекжайда техникалық қызметкерлер жұмыс атқарады.

Бөбекжайда оқу тәрбие жұмысын 13 жоғары білімді педагог атқарады.

Жұмыс бағыттары		
Білім саласы бойынша іс әрекеті	Нәтиже көрсеткіштері	Жақын уақыт тапсырмалары
Әлеуметтік орта»: - қоршаған ортамен таныстыру; - экология; - көркем әдебиет	Балаларға қоршаған және әлеуметтік ортада өзінің және оны қоршаған адамдардың денсаулығына жауапкершілігі жақсы дамыған.Өзінің тума-туыстары мен басқа адамдарға сыйластық пен қамқорлықты сезінеді	Әлеуметтік шоғырлануда оқу іс-әрекеті мен жеке ішкі позициясын игеру және жан-жақты дамытуды жалғастыру. Дидактикалық ойындарды, таным қабілетін арттыратын әңгімелер, адамгершілік құндылықтарына тәрбиелейтін ертегілер көрнекіліктерін дайындау.Әдістемелік құралдармен толықтыру.Зерттеу жұмыстары мен түзету, реттеу, көмек көрсетуді уақытылы жүргізу
Қатынас»: - тіл дамыту; - көркем әдебиет; - қоршаған ортамен таныстыру; - сауат ашу және жазу негіздері; - мемлекеттік, орыс, ағылшын тілдерін үйрену	Балаларды шын көңілден қарым-қатынас жасауға дағдыланған. Ойын арқылы тілдерін дамыту	Жұмыстың жаңа нәтижелі түрін іздестіруді жалғастыру. Әлеуметтік шоғырлануда да оқу іс-әрекеті мен жеке ішкі позициясын игеруін және жан-жақты дамытуды жалғастыру. Зерттеу жұмыстары мен түзету, реттеу, көмек көрсетуді уақытылы жүргізу
«Таным»: - ҚМҰҚ; - экология негіздері; - қоршаған ортамен таныстыру; - құрастыру	Балалардың кеңістікте қарым-қатынас түрлерін анық ажыратып, ой-өрісін және қоршаған ортаны бағалауда жауапкершілігін дамыған.Өз ортасында табиғатты аялауды үйренген. (жан-жануарлар, өсімдіктер)	Қажетті дидактикалық ойындар, танымдық дағдыларын дамытатын әңгімелер,экологиялық тәрбие беретін ертегілерді дайындау. Әдістемелік әдебиеттермен толықтыру

«Шығармашылық»: Сурет; - мүсіндеу; - Жапсыру; - музыка	Эстетикалық тәрбиені қалыптастыруда барлық жағдай жасалған. Балаларды музыкалық-ритмикалық қозғалыс жасап, өлең айту дағдылары қалыптасқан.	Бейнелеу өнері бөлмесі мен музыка бөлмесін жабдықтауды жалғастыру, әдістемелік құралдармен толықтыру.
Денсаулық: - дене шынықтыру; - Қауіпсіз мінез-құлық негіздерін қалыптастыру	оқу-тәрбие жұмысына жасалынған жағдай балалардың аурушандығы мен жарақат алуын кеміту бағытында жағымды жетістіктерге жеткізді	Топтарда санитарлық-гигиеналық тәртіптің сақталуын, бөлме ауасын тазарту, шынықтыру жұмыстарын бақылауды күшейту. Балалармен өткізілетін ұйымдастырылған оқу іс – әрекетінде (дене тәрбиесі, серуендеу) медициналық-педагогикалық бақылауды күшейту.
Кадрлармен жұмыс	Педагогтардың әдістемелік шеберлігі көтерілді	Педагогтардың іскерлік шеберлік мақсатын арттыруда ұжым мүшелеріне психологиялық көмек көрсету.
Ата-аналармен жұмыс	Ата-аналармен жұмыс	Салауатты өмір салтын қалыптастыруда әр түрлі жұмыс түрлерімен таныстыру және спорттық іс-шараларға қатыстыру. Ата-аналарды мектепке дейінгі білім орталығында өтетін іс-шараларға қатыстыру

2020-2021 оқу жылының жылдық жоспарына сәйкес, кәсіби шеберлікті қалыптастыруға бағытталған іс-шаралар: педагогикалық кеңес, ашықұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері, кеңестер, байқаулар, мерекелік ертеңгіліктер өткізілді.

Жоғарғы деңгейде өтілген мерекелік іс – шаралар:

- «Жаңа жыл, жаңа жыр!»
- «Аналар асыл жандар!»
- « Ұлыстың ұлы күні Наурыз»
- «Ұлы жеңіс туы желбіре!»

II бөлім.

Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру.

2.1. Жұмыс циклограммасы

Әдістемелік кабинеттегі жұмыс			Мамандармен жұмыс							Ата-аналармен жұмыс		Мектеппен байланыс			Әкімшілік шаруашылық жұмыс	
	Жабдықтау	Көрме ұйымдастыру	Талдау, тарату	Пед. кеңестер	семинар	консультация	өндірістік жиналыстар	Индикатор диагностика	Ашық көрсетулер	Жалпы ата-аналар жиналысы	Топтық ата-аналар жиналысы	Ашық есік күндері	Сабақтарға қатысу	саяхат	Материалдық база	Есеп беру
X	+		Жоспар кестесіне сәйкес				+	+	Кестеге сай	+	+	Кестеге сай			Жыл бойына	
X	+						+							+		
XI		+		+	+		+									
XI						+	+				+					
I		+				+	+	+								
I				+	+		+									
II						+								+		+
V																+
V				+		+	+	+		+	+				+	
VI																
VI						+										

Р/т	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Педагогтардың жұмыстары			
1	2020-2021 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың қорытындысы. Жаңа оқу жылын жоспарлау. Оқу-тәрбиелік процестің оқу-әдістемесімен қамтамасыз ету. Балабақша топтарының жаңа оқу жылына дайындығы және мектеп алды топтарының оқулықпен қамтылуы.	тамыз	Меңгеруші , әдіскер
2	Қосымша білімнің бағдарламаларының қарастырылуы және бекітуі.	Қазан	ӘУ мүшелері
3	1.Жыл басында балалардың және педагогтардың диагностикасын талдау. 2.МДМ іскерлік сараптауға арналған педагогтардың қызметін бағалау белгілерін өңдеу. 3. Қарау туралы ережені талқылау «Керемет топ» және «Жыл тәрбиешісі». 4.МДМ іскерлік сараптауды өткізу.	Қыркүйек, қазан	Меңгеруші әдіскер
5	Тақырыптық, жүйелі, салыстырмалы, жедел, жеке бақылаулар.	оқу жыл бойы	Меңгеруші , әдіскер
6	2021-2022 оқу жылында 5 педагогикалық кеңесті ұйымдастыру.	оқу жыл бойы	Меңгеруші әдіскер
7	Оқу-тәрбие жұмысында инновациялық технологияларды қолданып, еңгізу.	қазан,ақпан	әдіскер, педагогтар
8	Әдістемелік кеңес «2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік жұмысын ұйымдастыру» ШТ жұмыс жоспарын бекіту. Перспективтік -тақырыптық жоспарлауды бекіту. Педагогтардың жұмысындағы қиыншылықтарды анықтау диагностикасы. Әдістемелік апталар және бір айлық жоспарларды келістірулер және бекітулер өткізу.	тамыз қазан	әдіскер ШТ мүшелері
9	Жас мамандарға кеңес беру.	Ай-сайын	әдіскер, тәлімгер
10	Халықаралық, республикалық, облыстық, қалалалық сайыстарға қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер
11	Педагогтардың біліктілік санаттарын көтеру.	Жоспар бойынша	әдіскер,педаг огтар
12	Оқу жылының педагогикалық ұжымның жұмысын талдау.	мамыр	Меңгеруші әдіскер
13	Әдіскерлік кеңес: 1. «Керемет топ» сайысының қорытындысын шығару. «Жыл тәрбиешісі» қорытындысын шығару. 2. Мамандар жұмысын талдау.	мамыр	Меңгеруші әдіскер

	3. Бөбекжай ішінде және аудан, аймақтық бөбекжайларындағы ашық сабақтарына қатысу (үйрену мақсатында).		
14	Курстық шаралардың жүйесіндегі педагогикалық кадрлардың мамандығын жетілдіруін ұйымдастыру.	Жыл бойы	Меңгеруші әдіскер
15	Басылыммен жұмыс.	Жыл бойы	әдіскер, педагогтар
Балалармен жұмыс			
1	Барлық топтарда мониторинг өткізу.	Қыркүйек-қаңтар – мамыр	әдіскер, педагогтар
2	ересек топтарының балаларын сайыстарға дайындау.	Ақпан	әдіскер, педагогтар
3	«Қарлығаш», «Ақбота», «ақкөгершін» шығармашылық сайыстарына дайындау.	сәуір-мамыр	әдіскер, ән-күй жетекшісі,
4	Көркем – шығармашылық қалалық, облыстық жарыстарына қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, педагогтар

№ p/c	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау.	үнемі	Меңгеруші Д.Сыдыкова
2	Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін құрастыру.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Д.Сыдыкова
3	Азық-түліктердің сапасын бақылау.	Үнемі	Мейірбике
4	Нұсқаулық: - техника және өрт қауіпсіздігі.	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
	Бала өмірін және денсаулығын қорғау.	Үнемі	Әдіскер Н.Арапу
5	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Д.Сыдыкова Шаруашылық меңгерушісі
6	Бөбекжайды жабдықтау және безендіру жұмыстарын бақылау.	Үнемі	Меңгеруші Д.Сыдыкова Шаруашылық меңгерушісі
7	Бөбекжайдың көгалдандырылған саяжайларының, қоршаудың, құмның жағдайын қадағалау.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Д.Сыдыкова Шаруашылық меңгерушісі
8	Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді бекіту.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Д.Сыдыкова Шаруашылық меңгерушісі

2.1 2021-2022 ж. оқу жылының жылдық жоспарының негізгі мақсаттарымен, міндеттері.

Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі баланың жалпы адамгершілік құндылықтарын танып, біліп, меңгеру нәтижесінде баланың жеке тұлғасын, ішкі жан дүниесін қалыптастырып, тілін жетілдіріп, өзін – өзі тануы арқылы қоршаған ортаға деген көзқарасын дамыту.

Міндеттері:

- Баланың өмірін сақтау және денсаулығын нығайту, толыққанды дене бітімін дамыту, салауатты өмір салтына тәрбиелеу.
- Рухани-адамгершілік тәрбие мазмұнын қарапайым сүйіспеншілік, денсаулық, достық, бақыт сияқты құндылықтарға баулу.
- Баланың өз бойындағы жақсы қасиеттері негізінде жаман әдеттерден бойын аулақ ұстауға үйрету.
- Күнделікті бірлесе атқаратын іс – қимылдар барысында балалардың бойында қоршаған орта құбылыстарымен адамгершілік қарым – қатынас жасау.

Күтілетін нәтиже:

Қоғамдық қатынастар жүйесіндегі, адамдар арасындағы өз орнын таба білу, өзін тұлға ретінде сезіну.

2.2. Сауаттылық құқығын жоғарлату

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіруде, алға қойылған міндеттерді орындауда педагогикалық ұжымның теориялық және тәжірибелік құқықтық сауаттарын көтеру .

Мазмұны	Уақыты	Жауапты адамдардың аты-жөні
Дәрістер: «Қазақстан Республикасы балалар құқығы», «Балалар құқығы конвенциясы»	Қазан айы	Әдіскер Н.Арапу
Дәрістер: «Қазақстан Республикасындағы білім туралы заңнама»	Қараша айы	Әдіскер Н.Арапу
«Қазақстан Республикасының еңбек кодексі» түсініктеме	Қаңтар айы	Кәсіподақ ұйымы төрайымы

2.3. Бөбекжайдағы аттестаттау комиссияның жұмысы.

р/с	Жұмыс мазмұны	Кімнен өткізіледі	Уақыты	Жауапты адам
1.	Бөбекжай бойынша аттестация комиссиясын құру,бұйрық шығару	Пед.ұжым	Қыркүйек	Меңгеруші Д.Сыдыкова
2.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін қарау анықтау	Пед.ұжым	Қыркүйек	Аттестациялау комиссиясы
3.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың тізімін жасау,құжаттарын дайындау кеңес беру	Аттестациялаудан өтетін педагогтар	Қазан	Аттестациялау комиссиясы
4.	Аттестат-дан өтетін педагогтардың сабақтарына қатысу	Аттестат-дан өтетін педагогтар	Оқу жылы ішінде	Аттестациялау комиссиясы
5.	Аудандық білім беру бөліміне педагогтарды аттестациялау жайлы сұраныс өткізу		Қазан	Аттестациялау комиссиясының хатшысы
6.	Аудандық білім беру бөліміне аттестациядан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру		Қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
7.	Алдағы уақытта аттестациялаудан өтетін педагогтарды анықтап өтініш т.б. құжаттарын жинақтау		Сәуір	Аттестациялау комиссиясының хатшысы

2.4 Семинарлар

Мақсаты: Балалармен жұмыстың мазмұны ұйымдастыру әдіс тәсілдерін талдауда тәрбиешінің шығармашылық белсенділігін арттыру кәсіби деңгейін жетілдіру

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1.	Семинар-практикум балабақшада ТРИЗ ойын технологиясын қолдану арқылы балалардың тілін дамыту	Қараша	Әдіскер Н.Арапу
2.	Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі.	Ақпан	Меңгеруші Д.Сыдыкова Әдіскер Н.Арапу

2.5 Консультациялар

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарын сақтау бойынша негізгі қағидалар	Қыркүйек	Әдіскер Н.Арапу
2	Бала десаулығын нығайта отырып, білім беру саладары арқылы балаға жан –жақты тәрбие беру	Қазан	Тәрбиеші Б.Әлімбек
3	ТРИЗ-балабақша практикасында	Қараша	Әдіскер Н.Арапу
4	Дәстүрден тыс әдістер арқылы балалардың қиялы мен шығармашылық қабілетін дамыту	Қараша	Тәрбиеші С.Жекебазарова
5	Баланың жан-жақты білімін қалыптастыру-трансформер ойыншығының маңызы	Желтоқсан	Әдіскер Н.Арапу
6	Бөбекжайда музыка сабағы арқылы балалардың шығармашылық қабілетін дамыту жолы	Қаңтар	Әдіскер
7	Мектепке дейін ерте жастан дамытудың маңызы	Ақпан	Тәрбиеші Б.Сарсенбаева
8	Әріптестік қарым-қатынас Тренинг	Ақпан	Әдіскер
9	Балалардың тілін дамытуда ұлттық ойын маңызы	Наурыз	Тәрбиеші Б.Сейтжаппарова
10	Ойын- балаларды тәрбиелеу және дамыту құралы	Сәуір	Меңгеруші Д.Сыдыкова

2.6 Шығармашылық топтың 2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Шығармашылық топтың отырысы.№1	Жылына 4 рет (тамыз, қараша, қаңтар, сәуір)	Меңгеруші Д.Сыдыкова әдіскер
2	Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту	Тамыз	Әдіскер тәрбиешілер
3	Шығармашылық топтың отырысы №2 Перспективалық жоспарлау, технологиялық карталар жасау мен мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне денсаулық сақтау технологияларын (бұдан әрі-ДСТ) енгізу жөнінде жас мамандарға арналған көмек.	Қыркүйек, жыл бойы	Әдіскер Тәрбиешілер
4	Бөбекжайдың режимдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру	Қазан	Әдіскер Тәрбиешілер
7	Шығармашылық топтың отырысы.№3 Портфолио маңызы	Қаңтар	Әдіскер Тәрбиешілер
8	Өзара сабаққа қатысу	Ақпан	Әдіскер Тәрбиешілер
9	Вариативтік сабақтар	Наурыз	Тәрбиешілер
11	Шығармашылық топтың отырысы.№4 Жылдық есеп. Шығармашылық топтың қорытынды отырысы- 2022 жылға арналған тақырып бойынша жұмысқа талдау жасау. Педагогтардың шығармашылық есептері	Мамыр	Меңгеруші Д.Сыдыкова әдіскер, тәрбиешілер

III бөлім.

3.1 Педагогикалық кеңестер

Педагогикалық кеңес жоспары

Педагогикалық кеңес № 1	Жауапты	Мерзімі
Тақырыбы: «Жаңартылған бағдарламаға сай мектепке дейінгі ұйымдарда оқыту мен тәрбиенің жүйесі». Мақсаты: Жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру		
1. Жаңа оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру, талдау 2. Оқу қызметінің кестесін бекіту 3. Кадрларды топтар бойынша бөлу 4.Баяндама «Жаңартылған бағдарлама –білім берудің жаңа мазмұны » 5. Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының 8-тарау, 59- бабының 4-тармағына сәйкес өзіндік аттестаттау туралы. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлау, бекіту. 6.Түрлі сұрақтар	Медбике Әдіскер Әдістемелік кеңес	31.08.2021ж.

Педагогикалық кеңес №2	Жауапты	Мерзімі
Тақырыбы: «Ел ертеңі –бүгінгі болашақ ұрпақ». Мақсаты: Балабақшадағы балалардың білім деңгейін көтеру		
1. Педагогикалық аттестатсиялау бойынша құжаттар дайындау 2. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 4.Ашық оқу қызметтерінің қорытындысы.	Әдіскер: Медбике Медбике	23.10.2021 ж.

Педагогикалық кеңес № 3 Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».	Жауапты	Мерзімі 15.12.2021 ж
1. Іжарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы №2 педагогикалық кенестің қорытындысы. 2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала психологиясы» 3.Педагогтармен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі. 4.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып бойынша өткізілген іс-шаралары.	Әдіскер Тәрбиешілер	11.01.2022ж.

Педагогикалық кеңес № 4 Тақырыбы: «денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалао мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру». Мақсаты: Балабақшадағы сауықтыру-шынықтыру жұмысының деңгейін көтеру 1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 2. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 3Денсаулық саласы бойынша ашық оқу қызметтерінің қорытындысы. 4 Психологиялық тренинг «Телефон»	Жауапты Әдіскер Тәрбиешілер	Мерзімі 18.04.2022ж.
Педагогикалық кеңес № 5 Тақырыбы: «2021-2022 оқу жылының қорытындылары ». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу . №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Тәрбиешілер мен педагогтардың мейірбилердің жылдық жоспары 4.Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру	Жауапты Әдіскер Пед.ұжым. Тәрбиешілер Мед.бике	Мерзімі Мамыр

1.2 Өндірістік жиналыстар

Мақсаты: Балабақшаның күн тәртібін лайық базалық тәрбиемен оқыту сапасымен қамтамасыз ету.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескертпе
1	№1 кеңес 1.Нормативтік құжаттар ,топтардың іс –қағаздарының және оқу жылына дайындығын тексеру. (Қорытынды) 2.Топтардағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы (Мәлімдеме)	Қыркүйек	Меңгеруші	
2	№2 кеңес 1.Ішкі еңбек ережелерінің сақталуы 2.Балабақшада өрт қауіпсізді ережелерінің сақталуы(Мәлімдеме) 3. Балабақшаның қыс мезгіліне дайындығын және жарық беру мен жылу беру талабының орындалуына есеп беру. 4.Балабақшаның санитарлық жағдайы	Желтоқсан	Меңгеруші	
3	№3 кеңес Ойын алаңына техника қауіпсіздігі нұсқаулығының сақталуы 1. Қызметкерлердің санитарлық талаптан өту жағдайы 2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау, бекіту	Ақпан	Әдіскер	
4	Жұмыс орындағы қауіпсіздік шаралары	үнемі	Әдіскер	
5	Төтенше жағдай, азаматтық қорғаныс жұмыстары	Ай сайын		
6	Санэпидемиологиялық станциясының актілерімен танысу, көрсетілген кемшіліктерді жою.	Сәуір Үнемі	Медбике	
7	Көктемгі жұмыстарға дайындықтар, ауланы көкалдандыру	Көктем айлары	Әдіскер	

3.3 Әдістемелік кеңес

Мақсаты: Педагогтармен тәрбиешілерге әдіскер тарапынан ккмек көрсету , базалық деңгей қалыптастыру

Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
№1 кеңес Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспарын талқылау;	Тамыз	Әдіскер
МДҰ мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарт талаптарын сақтау негізгі қағидалары		
Ағымдағы мәселелер.		
№2 кеңес «Мектепке дейінгі ұйымда салауатты өмір салтын қалыптастырудың маңызы» Баяндама Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы Ағымдағы мәселелер.	Желтоқсан	Әдіскер
№3 кеңес Қоршаған ортамен танысу , экология негіздері арқылы баланың эстетикалық талғамын қалыптастырудың маңызы Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы Ағымдағы мәселелер.	наурыз	Әдіскер

IV бөлім.

4.1 Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау жұмыстары

Мақсаты: Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмысты жақсарту, баланың физикалық дамуын жетілдіру, медициналық-педагогикалық бақылау.

№	Шаралар	Мерзімі	Санат	Жауаптылар
1.	Балалардың медициналық тексерілуі: Антропометрия Қысқа мамандардың тексеруі	Жылына 2 рет Айсайын Жылына 1 рет	балалар	Медбике Балалар емханасы
2.	Дене шынықтыру сабақтары	Аптасына 2-3 рет	балалар	Тәрбиешілер
3.	Таңертенгі гимнастика	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
4.	Шынықтыру шаралары	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
5.	Балалармен денсаулықтары туралы әңгімелесу	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
6.	Жеке дене шынықтыру жаттығулар	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
7.	Қимылды ойындар	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
8.	Мәдени-гигиеналық дағдыларын дарыту	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
9.	Спорттық мерекелер	Жылына 2 рет	балалар	Тәрбиешілер
10.	Спорттық көңіл көтерулер	Тоқсанда 1 рет	балалар	Тәрбиешілер
11.	Дене шынықтыру уақыттары	айсайын	балалар	Тәрбиешілер
12.	Денсаулық апталары	Тоқсанына 1 рет	балалар ата-аналар	Тәрбиешілер
13.	Денсаулық күндері	Тоқсанына 1 рет	балалар, ата-аналар	Тәрбиешілер
14.	Балалардың денсаулығы және өмірін қорғау бойынша қысқы кезең нұсқаулықтары	Оқу жылы ағымында	Педагогтар	б/б басшысы
16.	Жаңа жылдық шыршаны өткізуде ТҚ бойынша нұсқаулықтар	желтоқсан	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
17.	Балалардың денсаулығы және өмірін қорғау бойынша жазғы кезең нұсқаулықтары	мамыр	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
18.	ӨҚЕ бойынша шұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
19.	ЖЖЕ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер

20.	ТЖ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
21.	ЖРС және тұмау бойынша профилактикалық шаралар жоспары	қараша	Педагогтар	Медбике
22.	Профилактикалық жұмыс: папка-қозғалтқыш «салауатты дәрігердің кеңесі», балалар суреттерінің көрмесі, «ата-аналар үшін денсаулық журналы».	Қантар	Ата-аналар	Тәрбиешілер, ата-аналар
23.	Балаларда және олардың ата-аналарында СӨС құрылуының сұрақтары бойынша ата-аналар жиналысы	Жылына 1 рет	Балалар, ата-аналар	Тәрбиешілер
24.	Б/б медбикесі, дәрігерінің кәсіби тексеруі бойынша балалардың денсаулық күйі туралы әңгіме	Жеке, ай ағымында	Ата-аналар	Тәрбиешілер
25.	Жаңа сауықтыру әдістерімен таныстыратын кеңестер, практикумдар	Ай ағымында	Педагогтар	Дәрігер, медбике
26.	Педкеңесте балалардың сауығу сұрақтарын жариялау	Жылына 2 рет	Педагогтар	Медбике

4.2 Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

№	Мазмұны	Жаупаты
1	Жер сілкінісінде, басқада қолайсыз жағдайда ұжымды ескертулермен , кеңестермен таныстыру.	Меңгеруші Д.Сыдыкова Шар. Меңгер.
2	Жер сілкінісі кезіндегі ережелерді балаларға үйрету.	Тәрбиешілер
3	Тәрбиешілер алдын ала орын дайындау керек бөлменің қауіпсіз жерін анықтау, бұрыштар,мықты дуалдар, есіктің тұсы. Айқай шығармау, айқайды таратпау.	Тәрбиешілер
4	Эвакуация кезінде тәрбиешілер ережелерді сақтау керек. Жиналатын орынды білуі керек.	Тәрбиешілер
5	Шаруа. меңгерушісі және тәрбиешілер қосымша есік, баспалдақ, дәліздердің бос болуын қадағалау.	Тәрбиешілер
6	Шаруа. меңгерушісі ағаш ұстасын тез арада шкафтар мен полка, люстраларды дұрыстап, мықтап бекіттіру	Тәрбиешілер Шар.меңгер.
7	Өрт сөндіргіш, электр тежегіштермен жұмысшыларды таныстыру.	Шар.меңгер.
8	Медицина қызметкерінде алғашқы мед.көмек аптечкасы, байлау –таңу және дәрілері болуы керек.	Мед.бике
9	Жағдайға байланысты директор құтқару жұмыстарын ұйымдастыру керек.	Меңгеруші Д.Сыдыкова
10	Төтенше жағдай жөніндегі ақпараттарды біліп тұру.	Жұмысшылар

V бөлім.

5.1 Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

Мерзімі	Мақсаты Тексеру түрі	Әдістері	Бақылайтын қызметкер	Қайда қаралады
Қыркүйек	Жедел бақылау - Барлық жас ерекшелігіндегі топтарды тұрмыстық-шаруашылық еңбекке тәрбиелеудің тиімділігі, және жаңаша ұйымдастырылуы. (Кезекші, тапсырма, ұжымдық еңбек) - Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау - Күн тәртібінің орындалуы. Денешынықтыру және сауықтыру шараларын бақылау. - Ата –аналардың қосымша білім беруге сұраныстарын жинақтау сауалнама - Кіші жастағы балалардың ұсақ қол моторикасы бойынша жұмысқы бақылау жүргізу.	Бақылау талдау	Меңгеруші Д.Сыдыкова Әдіскер М/бике Шаруа меңг. Кір жуушы	Педкеңес
Қараша	Кешенді бақылау - Барлық топтардың тәрбиелеу үрдісінің жүйелі өтуін бақылау. - Күн тәртібінде сөздік ойындарды қолдануды бақылау - Балалардың көркем шығармашылық қабілетін бақылау	Бақылау талдау	Әдіскер М/бике	Меңгеруші жанындағы кеңес
Қаңтар	Салыстырмалы бақылау Жарты жылдық және жылдық балалардың білім деңгейін бақылау нәтижесі.	Бақылау талдау	Меңгеруші Медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
Наурыз	Тақырыптық бақылау	Бақылау	Меңгеруші	Педкеңес

	1.Тіл дамытудағы көркем әдебиетінің , қазақ жазушыларының ,ақындарының ,қазақ ертегілерімен таныстырылуын бақылау (Ересек топ) 2. Тіл дамыту бойынша ересек тобының дайындық деңгейін бақылау(бағдарлама талабына сай) 3.Оқу тәрбие үрдісіндегі қатынас білім беру саласындағы дидактикалық ойындарды бақылау 4. «Қатынас» білім беру саласындағы көркем әдебиет оқу қызметінің деңгейі. 5.Бейнелеу өнерінің (Мүсіндеу, жапсыру, сурет салу) ұйымдастырылуының әдіс –тәсілдерін бақылау	талдау	Әдіскер	
Үнемі	Территорияның тазалығын сақтау, күл-қоқыстарды уақытылы шығару Ескерту	Бақылау талдау	Шаруа меңг.	

VI бөлім.Қоғамдық және отбасылық тәрбие

6.1 Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім күні» мерекесіне арналған ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2	«Тілдер күні» ұйымдастыру және өткізу.		Музыкалық жетекші.
3	«Сақ болындар, балалар!» жол жүру қауіпсіздігіне арналған тақырыпты ұйымдастыру және өткізу.		Тәрбиешілер
1	Күз мерекесін ұйымдастыру және өткізу	Қараша	Музыкалық жетекші Тәрбиешілер
2	Халық ертегілері бойынша қуыршақ театрын ұйымдастыру және өткізу.		Шығармашылық топ
3	«Тіс щетка патшалығы» атты денсаулық күнін ұйымдастыру және өткізу(ортаңғы топтар)		Тәрбиешілер
1	«Тәуелсіздік күні» ертеңгілік.	Желтоқсан	Тәрбиешілер
2	«Жаңа жыл» ертеңгілік ұйымдастыру және өткізу.		Музыкалық жетекші Тәрбиешілер
1	«Қысқы ермек» спорттық ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Қаңтар	Музыкалық жетекші Тәрбиешілер
2	Байқау ұйымдастыру «Қардан жасалған қысқы құрастырмалар» (ата-аналар мен балалардың біріккен жұмысы).		
1	«Күлкі бәріңе жарық сыйлайды» атты сурет және фотосурет көрмесін ұйымдастыру.	Ақпан	Тәрбиешілер
1	Балалар суретінің көрмесі «Менің анамның суреті».	Наурыз	Тәрбиешілер
2	«8 – Наурыз!» әйелдер күніне арналған ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу.		Музыкалық жетекші Тәрбиешілер

3	Этноапталық (этнопедагогикалық іс-шаралар жоспары).		Шығармашылық топ
4	Наурыз – көктем мерекесіне арналған ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу.		Музыкалық жетекші. Тәрбиешілер
1	« Күлкі күні» атты ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Сәуір	Музыкалық жетекші Тәрбиешілер
2	«Жасыл десант аптасы» рухани және экологиялық тәрбие іс-шаралары).		Шығармашылық топ
1	« Мен бәріне бейбітшілік тілеймін» Қазақстан халқының біріккен күніне арналған тақырыпты апталық ұйымдастыру және өткізу.	Мамыр	Тәрбиешілер
2	ҰОС –Жеңіс күніне арналаған ертеңгілік.		Музыкалық жетекшісі Тәрбиешілер
3	«Балабақша қош бол!» атты ертеңгілікті ұйымдастыру және өткізу.		Музыкалық жетекші. Тәрбиешілер
1	« Туған күн» атты ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Айына 1 рет	Тәрбиешілер

6.2 Ата-аналармен жұмыс жоспары

Мерзімі	Тақырыбы	Өткізілетін түрі	Жауапты	Ескертпе
Қыркүйек	Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» 1.Ата –анларға балабақша ережесін түсіндіру 2. Ата-аналарға кеңес «Бала сұрағына қалай жауап беру керек?» 3.Сауалнама жүргізу	Жалпы жиналыс Сауалнама	Әдіскер , топ тәрбиешілері	
Қазан	1.Ата-аналармен балалардың бірлескен көрмесі «Күз сыйлықтары» 2.Аналар мен қыздарының қатысуымен «Күз аруы -2021»	Көрме Байқау	Топ тәрбиешілері	
Қараша	«Тілектер күні» күні «Бала жағымсыз әрекетті қайдан үйренеді?»	Психологиялық демалыс сәттер Пікір талас	Психолог	Ата –ана, тәрбиеші, бала болып бір бірлеріне жақсы тілектерін білдіру күні
Желтоқсан	«Тәуелсіздік төрінде» «Төрлет Жаңа жыл» ертеңгілік.	Ашық есік күндері	Барлық топ тәрбиешілері	
Қаңтар	1. «Банткер күні» 2. «Өз балаңызды жақсы білесізбе?»	1.Психологиялық демалыс сәттер 2.Тренинг	Барлық педагогтар Психолог	Ата –ана, тәрбиеші, балалар әр түрлі банткер тағып келеді.

Ақпан	Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» Мақсаты: Ата-аналардың бала тәрбиесіне көзқарасын өзгерту, балабақшамен тығыз байланыста болуын қалыптастыру 1. Балалардың тамақтануы, азық түліктердің дайындау 2. Мәдени –гигиеналық шаралар 3. Мерзімдік сауықтыру жұмыстары	Жиналыс	Әдіскер Ортаңғы топ тәрбиешілері Психолог	
Наурыз	«Бала тілі - бал» «Бала тәрбиесіндегі әкенің ролі»	Арнайы газетін шығару Пікір талас	Барлық топ тәрбиешілері	арнайы топ газетін шығарып балалардың қызықты сәттері мен өз қиялдарынан шыққан тәтті сөздерін жазып іліп қою.
Сәуір	«Толағай» «Спортты Жанұя»	Сауықтыру шарасы	Тәрбиешілер	
Мамыр	Тақырыбы :«Қиын бала қайдан шығады?» Мақсаты: . Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қарауға шақыру. . Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлға ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту. 1. Балабақша жетістігі туралы 2. Жаз мезгіліндегі балалардың атқарылатын жұмыс барысы 3. Ата-ана комитетінің есебі	Жалпы ата-аналар жиналысы	Бөбекжай әкімшілігі. Әдіскер Топ тәрбиешілері Психолог	

6.3 Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары

Жыл	Айлар	Тобы	Мерекелік шара	Өткізілетін топ	Мерекелік шара
Қыс	Қыркүйек	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Біздің әсем бақшамыз!» эстафеталық жарыс	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Біздің әсем бақшамыз» эстафеталық жарыс
	Қазан	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс
	Қараша	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Біз болашақ жас ұлан» топ аралық спорттық шара	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Денсаулықты шыңдаймыз, ата-ананы тыңдаймыз!» музыкалық- спорттық шара
Қыс	Желтоқсан	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Тәуелсіздік ел тірегі!» ұлттық ойындар эстафеталық жарыс	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Тәуелсіздік ұландары!» ұлттық ойындар эстафеталық жарыс
	Қаңтар	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Алақай қыс келді!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Біз болашақ-спортшылар» музыкалық- спорттық шара
	Ақпан	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Көңілді старт» эстафеталық ойын	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Көңілді старт» ойын-эстафета
Көктем	Наурыз	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара
	Сәуір	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар
	Мамыр	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара	Ақбота Ақкөгершін Қарлығаш	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара

6.4 ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

Шаралар	Өткізілетін жұмыс түрі	Мерзімі	Жауаптылар
Барлық топтарда өлкетану бұрыштарын безендіру, толықтыру.	Альбомдар, жылжымалы кітапшалар, кітаптар, дидактикалық материалдарды жинақтау	Жыл бойы	Тәрбиешілер
Өзге ұлт өкілдеріне көп тілдерді үйрету.	Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттер, жеке жұмыс, мерекелер, ойын-сауықтар	Жыл бойы	Тілдер дамыту орталығы, тіл мамандары
«Тілдерді үйрету барысында кездесетін қиындықтар»	Ата-аналарға, педагогтарға ақыл-кеңестер	Қазан	
«Достығымыз жарасқан!»	Сурет көрмесі	Қазан, желтоқсан	Тәрбиешілер
«Өркенде, менің Қазақстаным!»	Мерекелер, тақырыптық ҰОІӨ	Қазан, желтоқсан	Тіл мамандары
«Рождество меркесі құтты болсын!»	Ойын сауық	Желтоқсан	Тәрбиешілер
«Көне сандық ертегілері»	Халық ертегілері бойынша қуыршақ театрын қою	Жыл бойы	Педагогтар
«Наурыз- жыл басы!»	Ертеңгіліктер	Наурыз	Педагогтар
Қорытынды ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері	Ата-аналарға арналған қорытынды ҰОІӨ	Сәуір-мамыр	Тәрбиешілер

VII бөлім.

7.1 Материалдық-техникалық базаны нығайту.

Мақсаты: балаларды заман талабына сай оқытып тәрбиелеуге жағдай жасау

№	Жұмыс түрлері	уақыты	жауаптылар
1	МдБо-н жаңа әдістемелік және жабдықтармен қамтамасыз ету жұмыстарыннығайту	Қыркүйек , маусым	Меңгеруші Д.Сыдыкова әдіскерлер
2	Жиһаздарды таңбалау қорытындысы	Қыркүйек	МШЖО
3	Мамандар, кабинеттер, кір жуатын орын, ас дайындау блогі құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету.	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
4	Казтелеком, Арнаулы транспорт, Энергосистема: Трансэнерго, Акбулак қызмет көрсету мекемелерімен келісімшарт жасау	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
5	Кабинеттер, спорт залы, музыка залы, медицина кабинеттер жабдықтау	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
6	Ағымдағы жұмыстарда, жаңа оқшаулау актісі жасау жұмыстары	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
7	МдБО бөлмелерінің еңбек қауіпсіздігін сақтауды қадағалау қорытындысы бойынша әкімшілік кеңесінің отырысы	Қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
8	МдБО бөлмелерін эстетикалық талғаммен безендіру	Қараша	Меңгеруші, әдіскерлер
9	МдБо жаңа жылдық мерекелерге безендіру жұмыстары	Желтоқсан	меңгеруші, ,әдіскерлер
10	Мемлекеттік сатып алу құжаттарын дайындау	Желтоқсан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
11	Өрт қауіпсіздігін сақтау ережелері бойынша жедел тексеру	Қаңтар	Меңгеруші Д.Сыдыкова
12	Шағын теннис корты, спорт алаңдарына қажетті құралдармен толықтыру	Қаңтар-ақпан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
13	МдБо санитарлық-эпидемиялық талаптардың орындалуын қадағалау	Ақпан	МШЖО, медицина қызметкерлері
14	Көктемгі «Қош бол балабақша» ертеңгілігіне МдБО безендіру	Наурыз	Меңгеруші Д.Сыдыкова әдіскерлер, МШЖО
15	Ата-аналармен бірлесе отырып, орталық аумағын көркейту жұмыстарына қатысу	Сәуір	Меңгеруші Д.Сыдыкова

			МШЖО ата-аналар комитеті
16	Құжаттарды жинақтау	Сәуір	Меңгеруші Д.Сыдыкова , МШЖО ата-аналар комитеті
17	Жазғы-сауықтыру жоспарын құру. Жаз мезгілінде білім беру және тәрбиелеуді жоспарлау	Мамыр	Меңгеруші Д.Сыдыкова, әдіскерлер
18	МдБО аумағын көркейту	Мамыр- маусым	Меңгеруші Д.Сыдыкова МШЖО
19	Далаға шығару материалдарының жеткілікті болуын бақылау	мамыр	Меңгеруші Д.Сыдыкова әдіскерлер, МШЖО
20	Жеңіл жөндеу жұмыстарын жүргізу	Мамыр- шілде	Меңгеруші Д.Сыдыкова МШЖО

7.2 ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Меңгерушінің қатысуымен кеңес өткізу (әр дүйсенбіде).	Апта сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова
3.	Тарификациялауды жүзеге асыру.	Ай сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова
4.	Педагогикалық процессті әдістемелік құралдармен және көрнекілік материалдармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова
5.	Топтардағы жиһаздарды таңбалауды іріктеу және талдау.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова
6.	ТҚ, өрт қауіпсіздігі, балалардың өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу.	Қыркүйек	Меңгеруші Д.Сыдыкова
7.	Жылу беру мерзімінің басталуы, барлық бөлмелердегі терезелерді жылыту.	Қазан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
8.	Өндірістік қажеттілік бойынша бұйрықтарды жаңарту.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова
9.	ТЖ, өрт қаупі болған жағдайда қызметкерлердің әрекетіне нұсқаулық	Желтоқсан	Меңгеруші Д.Сыдыкова
10.	Топтардың және ас қоймасының санитарлық жағдайын тексеру бойынша рейд жүргізу.	Наурыз	Меңгеруші Д.Сыдыкова
11.	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау бойынша алғашқы және енгізілген нұсқаулықты қайта қарау және түзету.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова
12.	Бөбекжай қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық жүргізу.	Сәуір	Меңгеруші Д.Сыдыкова
13.	Аймақты аббаттандыру. Ағаш көшеттерін, гүл тұқымдарын отырғызу.Еңбек құралдармен қамтамасыз ету.Қураған бұтақтарды кесу.	Мамыр	Меңгеруші Д.Сыдыкова
14.	Қызметкерлердің еңбек кітапшасын және жеке іс парақтарын түгендеу және тексеру.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші Д.Сыдыкова

